

<申込区分>  
 いずれかを○で囲んでください  
 新規・追加・変更・取消  
 申込日: 月 日

都道府県名

【受付番号】(JTB 記入)

平成22年度 全国精神障害者社会適応訓練事業研修会 神奈川大会  
 【大会参加／情報交換会／宿泊】申込書

お申込み締切日  
 9月21日(火)

FAX宛先 : 045-316-5531 / JTB首都圏法人営業横浜支店 宛て

\* FAX送信後、着信確認をお願い致します。

TEL:045-316-4622

担当: 植村・小林・清水・足立・中島

フリガナ 代表者氏名		フリガナ 勤務先名	
請求書等送付先	〒 -	TEL	☎ ( )
□勤務先 □ご自宅		FAX	( )

【宿泊ホテルご案内】	チェック欄	10/18(月)	
		シングル	ツイン
① ローズホテル横浜 (会場より徒歩10分)	<input type="checkbox"/>	×	9,900円 (税込)
② コンフォートホテル横浜関内 (会場より徒歩15分)	<input type="checkbox"/>	8,200円 (税込)	6,800円 (税込)
<ご旅行代金:お一人様当たり> 数に限りがございます。 定員になり次第、宿泊受付は締め切らせていただきます。			

【参加区分】

①社会適応訓練事業協力事業所	⑥当事者
②一般企業	⑦家族
③行政関係	⑧学生
④医療機関	⑨その他
⑤福祉施設関係	( )

【参加費(研修会)】

A	一般	3,500円
B	学生	1,000円
C	当事者	500円

※ご希望ホテルにチェックをつけてください。

【お申込内容】

\*4名様以上のお申込に際しては、お手数ですがコピーにて対応をお願い申し上げます。

フリガナ 参加者氏名	年齢	性別	参加区分	参加希望日		参加費 A:3,500円 B:1,000円 C: 500円	情報交換会 10/18(月) 3,000円	ご旅行代金 (宿泊代) (部屋タイプ)	喫煙希望	合計金額 参加費・情報交換会 ・旅行代金(宿泊代)
				10/18 (月)	10/19 (火)					
1	歳							シングル・ツイン	喫	円
2	歳							シングル・ツイン	喫	円
3	歳							シングル・ツイン	喫	円
4	歳							シングル・ツイン	喫	円
右記金額の振込みは、月 日(予定・振込済み)です。振込人名義は です。 <振込先> みずほコーポレート銀行 十二号支店 普通預金 1203534 株式会社JTB首都圏								総合計金額	円	

【その他ご要望(前泊・後泊、航空/JR交通手配等)記入欄】	<JTB回答記入欄>	受付確認	入金確認

# 平成22年度 全国精神障害者社会適応訓練事業研修会 神奈川大会 お申込方法のご案内とお願い

## 1. 申込方法

◆専用(裏面)の申込用紙に必要事項をご記入いただき、郵送又はFAXにてお申込みください。

## 2. 参加費等

◆研修会、情報交換会、宿泊にかかる費用は、大会本部からの依頼に基づき、JTB法人営業横浜支店が事務代行いたします。

※参加費(会場費・資料代等) A(一般):3,500円 B(学生):1,000円 C(当事者):500円

※情報交換会費 お一人様:3,000円

※旅行代金(お一人様) 【ローズホテル横浜】ツイン:9,900円

【コンフォートホテル横浜関内】ツイン:6,200円 シングル:8,200円 <税込・朝食付>

◆大会参加者の宿泊は、(株)JTB首都圏法人営業横浜支店が旅行企画・実施する募集型企画旅行です。※最少催行人員 1名  
宿泊プランの行程

日次	行程(往復の交通費は含まれていません)	食事条件
1日目	自宅または前泊または各地⇒(交通はお客様負担)⇒各宿泊施設	朝× 昼× 夜×
2日目	各宿泊施設⇒(交通はお客様負担)⇒各地または、自宅	朝○ 昼× 夜×

◆客室はシングル又はツインでのご用意となります。それ以外の客室タイプをご希望の場合は、合わせて余白にご希望内容をご記入ください。(3名1室利用をご希望の場合は、ツインベッド+エキストラベッドとなり、ツインと同額となります)

◆客室数には限りがあります。ホテルの空室状況によっては、早めに申込みを締切る場合があります。

◆添乗員は同行致しません。旅行に必要な旅程表類をお渡しします。 ◆相部屋の設定はございません。

◆上記宿泊ホテルについては、前泊・後泊も承ります。その他ご要望記入欄に、ご希望内容をご記入ください。

## 3. お支払について

◆弊社にてお申込み確認後、代表者の方にご請求書をお送りいたします。ご請求書到着後、指定期日までにご入金(お振込み)をお願い致します。

⇒ご請求書は、9月下旬に発送を予定しております。お申込の状況によっては、ご連絡が前後することもございます。

◆ご請求書と合わせて、『予約確認書』をお送りいたします。大会当日は『予約確認書』をお持ちください。

## 4. 変更・取消について

◆参加費及び情報交換会費については、お支払後の返金はいたしません。予めご了承ください。

◆お客様のご都合により「宿泊」を変更・取消される場合は、下記の取消料を申し受けます。お電話での受付はトラブルの原因となる恐れがあるためお断りさせていただいております。必ずFAX又は郵送にてお願い申し上げます。

◆お振込み後の変更・取消による代金のご返金は、お客様ご指定の口座に大会終了後に振込させていただきます。

取消日 (旅行開始日の 前日から起算して さかのぼって)	21日目に あたる日 以前の解除	20日目～8日目に あたる日の解除	7日目～2日目に あたる日の解除	前日	当日	旅行開始後の 解除又は無連絡 不参加
	無料	旅行代金の20%	旅行代金の30%	旅行代金の40%	旅行代金の50%	旅行代金の100%

## 5. 募集型企画旅行条件書

◆申込回答書ご案内の際に詳しい旅行条件を記載した書面をお渡しいたしますので、ご確認の上お申込ください。

## 6. 交通予約のご案内

◆ご希望に応じて交通手段の手配も承ります。弊社担当者までお問い合わせください。

## 7. 個人情報の取扱

◆当社は、申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、大会事務局及びお申込いただいた旅行における運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配・受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

### ◆ 旅行企画・実施 ◆

#### 株式会社JTB首都圏

観光庁長官登録旅行業第1759号

日本旅行業協会正会員

〒100-0005 東京都千代田区丸の内 3-4-2



ボンド保証会員

(社)日本旅行業協会正会員

### — お申し込み・お問い合わせは —

#### JTB首都圏 法人営業横浜支店

〒221-0835 横浜市神奈川区鶴屋町 3-29-1 第6安田ビル6F  
【営業時間】月曜～金曜 9:30～17:30 ※土曜・日曜・祝日休業

TEL:045-316-2376 FAX:045-316-5531

総合旅行業取扱管理者：乙部 昭彦

担当：植村・小林・清水・足立・中島

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点等ございましたら、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にご質問ください。