

# 青色だより

第124号

2017年(平成29年)6月1日

発行所 一般社団法人  
大和青色申告会  
事務局 大和市桜森2-3-9  
(クリオ相模大塚1F)  
TEL 046(262)5111  
FAX 046(262)5113  
発行人 曽根寿太郎  
編集人 藤井弘

## 総会特集号

### 第23回 通常総会

#### 会長に曾根寿太郎氏が再任 全議案が承認



会長  
曾根  
寿太郎

#### 再任のごあいさつ

平成29年5月29日(月)午後2時より、オーディオ・ビデオ・テレ海老名において、一般社団法人大和青色申告会の第23回通常総会が開催されました。



## 平成29年度事業計画

### I. 基本事項

に努め、小規模事業者に対する税制改正要望などを行い、事業主の環境の改善にも取り組み、次のような事業計画を推進します。

1. 税制及び税務に関する調査研究並びに建議。

2. 税制関係の法令、通達等の周知徹底を図るための講習会、説明会等の開催。

3. 経理、経営に関する講習会、説明会等の開催及び記帳指導の実施。

4. 福利厚生に関する諸事業の実施。

5. 機関誌の発行及び上記各号の諸事業を行うに必要な各種資料の刊行配布。

II. 事業計画

(1) 個人企業経営者の勤労性所得を適正に評価した事業主報酬制度を認める運動を展開する。

(2) 事業承継税制の創設に向けた運動を開催する。

(3) 簡易課税制度の事前届出制の廃止など小規模な課税事業者に対する納税事務負担の軽減運動を開催する。

(4) 振替納税制度の普及と指導に努める。

(5) 税制教育活動に取り組む。

(6) その他、指導相談活動の効率化と充実に努め、会員企業の期待に応えられる指導相談体制の確立を目指す。

2. 相談指導活動に関する事項

(1) 新規青色申請者及び新規入会

初夏の候、会員の皆様には益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。日頃、青色申告会に対しまして温かいご理解とご支援ご協力を頂き誠にありがとうございます。

通常総会は、代議員の皆様にご出

席頂くとともに、大和税務署の佐野署長をはじめ、多くの来賓の方々にご臨席頂き、盛大に開催する事が出来ました。厚く御礼申し上げます。

代議員による初めての総会でしたが、提案致しました全ての議案につきまして多数の代議員の方々の承認を頂きました。選任頂きました新執行部が一丸となって山積する課題に取り組み、会の運営に努めてまいりますので、ご協力の程宜しくお願い申し上げます。

また今年度は、中学校での租税教育にも取り組み、公益目的事業活動として社会貢献もしてまいります。

これからも会員サービスの充実や指導に努め、頼りになる会として活動して参りますので、皆様の賜りますようお願い申し上げます。

青色申告会は、会員を取り巻く環境の変化、事業主の高齢化も相まって、会員の減少傾向に

平成29年度 予算書

平成29年4月1日から平成30年3月31日まで

(单位：円)

科 目	予 算 額	実 施 事 業 会 計	その 他 会 計	法 人 会 計
I 一般正味財産増減の部				
1. 經常増減の部				
(1) 経常収益				
①特定資産運用益				
退職給付引当金利息	10,500	0	0	10,500
会館取得引当金利息	2,000	0	0	2,000
固定資産取得引当預金利息	2,000	0	0	2,000
機械化推進特定預金利息	2,000	0	0	2,000
特定資産運用収益計	16,500	0	0	16,500
②受取入会金				
受取入会金	200,000	0	0	200,000
受取入会金計	200,000	0	0	200,000
③受取会費収入				
正会員	87,722,500	0	0	87,722,500
準会員	1,093,500	0	0	1,093,500
受取会費計	88,816,000	0	0	88,816,000
④事業収益				
県民共済収益	330,000	0	330,000	0
火災共済収益	780,000	0	780,000	0
小規模企業共済収益	2,000,000	0	2,000,000	0
ジープラタ生命収益	80,000	0	80,000	0
全青傷害・疾病・共済収益	1,600,000	0	1,600,000	0
その他共済収益	910,000	0	910,000	0
事業収益計	5,700,000	0	5,700,000	0
⑤会員大会事務手数料収益				
会員大会事務手数料収益	2,600,000	0	2,600,000	0
会員大会事務手数料収益計	2,600,000	0	2,600,000	0
⑥受取手数料収益				
会計ソフト取扱手数料収益	1,200,000	0	1,200,000	0
受託事業収益	700,000	700,000	0	0
帳簿等簿記物事業収益	1,000,000	0	1,000,000	0
受取手数料収益計	2,900,000	700,000	2,200,000	0
⑦雑収益				
基本財産受取利息	1,000	0	0	1,000
受取利息	10,000	0	0	10,000
雑収入	1,089,000	95,000	994,000	0
雑収益計	1,100,000	95,000	994,000	11,000
経常収益計	101,332,500	795,000	11,494,000	89,043,500
(2) 経常費用				
①事業費				
給料手当	19,338,300	13,002,100	6,336,200	0
退職給付費用	791,400	532,100	259,300	0
法定福利費	3,343,800	2,248,200	1,095,600	0
福利厚生費	96,900	65,600	31,300	0
旅費交通費	1,624,900	1,099,500	525,400	0
地代家賃	1,203,600	814,400	389,200	0
通信運搬費	782,300	529,300	253,000	0
減価償却費	842,500	570,100	272,400	0
消耗品費	481,500	325,800	155,700	0
印刷製本費	421,200	285,000	136,200	0
新聞図書費	150,500	101,800	48,700	0
修繕費	391,200	264,700	126,600	0
備品費	1,203,600	814,400	389,200	0
車輌関係費	240,700	162,900	77,600	0
雑費	120,300	81,400	38,900	0
租税公課	532,000	0	532,000	0
水道光熱費	300,900	203,600	97,300	0
事務所管理費	722,100	488,600	233,500	0
慶弔費	1,122,400	0	1,122,400	0
会員福利費	4,361,200	1,554,300	2,806,900	0
記帳指導費	2,501,500	2,501,500	0	0
講習会説明会費	80,000	80,000	0	0
税を支える週間行事	400,000	400,000	0	0
青色学校開催費	100,000	100,000	0	0
調査研究費	20,000	20,000	0	0
記帳指導員費	10,600,000	10,600,000	0	0
記帳確認費	150,000	150,000	0	0
弁護士委嘱費	310,000	310,000	0	0
広告宣伝費	1,900,000	1,900,000	0	0
勤労費	500,000	117,500	382,500	0
会員大会費	1,800,000	0	1,800,000	0
事業費計	56,432,800	39,322,800	17,110,000	0
②管理費				
給料手当	15,361,700	0	0	15,361,700
退職給付費用	628,600	0	0	628,600
法定福利費	2,656,200	0	0	2,656,200
福利厚生費	64,100	0	0	64,100
旅費交通費	1,075,100	0	0	1,075,100
地代家賃	796,400	0	0	796,400
通信運搬費	517,700	0	0	517,700
減価償却費	557,500	0	0	557,500
消耗品費	318,500	0	0	318,500
印刷製本費	278,800	0	0	278,800
新聞図書費	99,500	0	0	99,500
修繕費	258,800	0	0	258,800
備品費	796,400	0	0	796,400
車輌関係費	159,300	0	0	159,300
雑費	79,700	0	0	79,700
支払手数料	650,000	0	0	650,000
租税公課	468,000	0	0	468,000
水道光熱費	199,100	0	0	199,100
事務所管理費	477,900	0	0	477,900
会議費	1,800,000	0	0	1,800,000
慶弔費	77,600	0	0	77,600
支払分担金	4,100,000	0	0	4,100,000
会員福利費	11,438,800	0	0	11,438,800
連合会役職員研究会費	200,000	0	0	200,000
役員研修会費	80,000	0	0	80,000
涉外活動費	320,000	0	0	320,000
会計士委嘱費	330,000	0	0	330,000
管理費計	43,789,700	0	0	43,789,700
経常費用計	100,222,500	39,322,800	17,110,000	43,789,700
当期経常増減額	1,110,000	△ 38,527,800	△ 5,616,000	45,253,800
2. 経常外収支の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	0
(2) 経常外費用				
退職給付会計基準変更時差異	1,110,000	386,200	204,000	519,800
経常外費用計	1,110,000	386,200	204,000	519,800
当期経常外増減額	△ 1,110,000	△ 386,200	△ 204,000	△ 519,800
当期一般正味財産増減額	0	△ 38,914,000	△ 5,820,000	44,734,000
一般正味財産期首残高	96,106,395	—	—	—
一般正味財産期末残高	96,106,395	—	—	—
II 指定正味財産増減の部				
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0
III 正味財産期未残高	96,106,395	—	—	—

## 平成28年度 損益計算書(正味財産増減計算書)

平成28年4月1日から平成29年3月31日まで

(単位:円)

科 目	実施事業会計	その他会計	法人会計	合 計
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常収益				
(1) 経常収益				
特定資産運用益	0	0	16,074	16,074
特定資産受取利息	0	0	16,074	16,074
受取入会金	0	0	242,000	242,000
受取入会金	0	0	242,000	242,000
受取会費	0	0	89,457,750	89,457,750
正会員	0	0	88,273,750	88,273,750
準会員	0	0	1,184,000	1,184,000
事業収益	0	5,641,967	0	5,641,967
会員大会事務手数料収益	0	1,971,250	0	1,971,250
受取手数料収益	891,656	2,767,351	0	3,659,007
手数料収益	0	2,767,351	0	891,656
指導謝金収益	891,656	0	0	95,000
雑収益	95,000	980,962	9,293	1,085,255
受取利息	0	0	6,464	6,464
雑収入	95,000	980,962	2,829	1,078,791
経常収益計	986,656	11,361,530	89,725,117	102,073,303
(2) 経常費用				
事業費	35,661,482	15,353,011	0	51,014,493
給料手当	12,545,965	6,115,389	0	18,661,354
退職給付費用	711,764	346,859	0	1,058,623
法定福利費	2,165,077	1,055,092	0	3,220,169
福利厚生費	49,589	23,698	0	73,287
旅費交通費	1,043,046	498,469	0	1,541,515
地代家賃	839,239	401,070	0	1,240,309
通信運搬費	500,434	239,156	0	739,590
減価償却費	399,547	190,943	0	590,490
消耗品費	254,004	121,388	0	375,392
印刷製本費	207,122	98,983	0	306,105
新聞図書費	78,960	37,734	0	116,694
修繕費	96,437	46,087	0	142,524
備品費	412,748	197,251	0	609,999
車両関係費	129,626	61,947	0	191,573
雑費	77,710	37,137	0	114,847
租税公課	0	451,100	0	451,100
水道光熱費	181,555	86,764	0	268,319
事務所管理費	468,922	224,097	0	693,019
慶弔費	0	1,003,051	0	1,003,051
会員福利費	1,498,222	2,705,645	0	4,203,867
記帳指導員費	2,436,289	0	0	2,436,289
講習会説明会費	87,621	0	0	87,621
税を考える週間行事	402,557	0	0	402,557
青色学校開催費	70,556	0	0	70,556
調査研究費	0	0	0	0
記帳指導員費	8,707,655	0	0	8,707,655
記帳確認費	127,501	0	0	127,501
弁護士委嘱費	308,556	0	0	308,556
広告宣伝費	1,768,480	0	0	1,768,480
勤奨費	92,300	300,349	0	392,649
会員大会費	0	1,110,802	0	1,110,802
管理費	0	0	41,160,156	41,160,156
給料手当	0	0	14,822,474	14,822,474
退職給付費用	0	0	840,936	840,936
法定福利費	0	0	2,557,996	2,557,996
福利厚生費	0	0	48,495	48,495
旅費交通費	0	0	1,019,995	1,019,995
地代家賃	0	0	820,691	820,691
通信運搬費	0	0	489,374	489,374
減価償却費	0	0	390,718	390,718
消耗品費	0	0	248,392	248,392
印刷製本費	0	0	202,545	202,545
新聞図書費	0	0	77,216	77,216
修繕費	0	0	94,306	94,306
備品費	0	0	403,627	403,627
車両関係費	0	0	126,762	126,762
雑費	0	0	75,994	75,994
支払手数料	0	0	607,670	607,670
租税公課	0	0	396,779	396,779
水道光熱費	0	0	177,544	177,544
事務所管理費	0	0	458,559	458,559
会議費	0	0	1,374,606	1,374,606
慶弔費	0	0	69,307	69,307
支払分担金	0	0	4,001,740	4,001,740
会員福利費	0	0	11,026,053	11,026,053
連合会役員会員研究会費	0	0	186,500	186,500
役員研修会費	0	0	38,227	38,227
涉外活動費	0	0	279,650	279,650
会計士委嘱費	0	0	324,000	324,000
経常費用計	35,661,482	15,353,011	41,160,156	92,174,649
評価損益等調整前当期計上増減額	△ 34,674,826	△ 3,991,481	48,564,961	9,898,654
評価損益等計	0	0	0	0
当期経常増減額	△ 34,674,826	△ 3,991,481	48,564,961	9,898,654
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
固定資産売却益	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0
(2) 経常外費用				
退職給付会計基準変更時差	415,917	202,686	491,397	1,110,000
経常外費用計	415,917	202,686	491,397	1,110,000
当期経常外増減額	△ 415,917	△ 202,686	△ 491,397	△ 1,110,000
他会計振替額	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 35,090,743	△ 4,194,167	48,073,564	8,788,654
一般正味財産期首残高	0	0	0	87,317,741
一般正味財産期末残高	0	0	0	96,106,395
II 指定正味財産増減の部				
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0
III 正味財産期末残高	△ 35,090,743	△ 4,194,167	48,073,564	96,106,395

※前年度は各会計区分の合計金額のみ表示しております。

## 貸借対照表

平成29年3月31日現在

(単位:円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I. 資産の部			
1. 流動資産			
現金	1,658,990	1,671,562	△ 12,572
普通預金	46,782,073	37,190,516	9,591,557
通常貯金	5,863,887	7,576,467	△ 1,712,580
振替貯金	298,587	508,939	△ 210,352
定期預金	13,000,000	13,000,000	0
未収金	75,000	0	75,000
前払金	0	13,618	△ 13,618
流动資産合計	67,678,537	59,961,102	7,717,435
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	5,000,000	5,000,000	0
基本財産合計	5,000,000	5,000,000	0
(2) 特定資産			
退職給付引当預金	48,027,654	45,018,095	3,009,559
会館修繕積立預金	4,109,371	4,320,726	△ 211,355
固定資産取得引当預金	7,674,191	7,672,563	1,628
機械化推進特定預金	7,004,026	7,002,540	1,486
特定資産合計	66,815,242	64,013,924	2,801,318
(3) その他の固定資産			
什器備品	136,726	493,486	△ 356,760
車輛運搬具	163,468	408,665	△ 245,197
建物	10,577,912	10,957,163	△ 379,251
敷地権	2,558,840	2,558,840	0
電話加入権	233,400	233,400	0
保証金	100,000	100,000	0
出資金	5,600	5,600	0
預託金	18,520	18,520	0
その他の固定資産合計	13,794,466	14,775,674	△ 981,208
固定資産合計	85,609,708	83,789,598	1,820,110
資産合計	153,288,245	143,750,700	9,537,545
II. 負債の部			
1. 流動負債			
預り金	8,529,196	10,853,114	△ 2,323,918
前受金	625,000	561,750	63,250
未払金	0	0	0
流动負債合計	9,154,196	11,414,864	△ 2,260,668
2. 固定負債			
退職給付引当金	48,027,654	45,018,095	3,009,559
固定負債合計	48,027,654	45,018,095	3,009,559
負債合計	57,181,850	56,432,959	748,891
III. 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
2. 一般正味財産			
正味財産合計	96,106,395	87,317,741	8,788,654
負債及び正味財産合計	153,288,245	143,750,700	9,537,545

(注1) 55,674円は実施事業資産である。

(注2) 66,564円は実施事業資産である。

(注3) 4,307,325円は実施事業資産である。

(注4) 1,041,959円は実施事業資産である。

(注5) 95,040円は実施事業資産である。

- (17) マイナンバー制度の運用にあたり事務手続きの簡略化等の要望を行うとともに安全管理措置を講ずる。また、特定個人情報の適正な取り扱いを周知させるため、職員の教育を定期的に実施する。
- (4) 役員一泊勉強会を開催し、指導者研修と役員交流を図る。
- (5) 会員への情報を提供するため、各種資料を配布する。
- (6) 会員に呼びかけ、使用済切手・テレホンカード・ペットボトルキヤップの収集及びチャリティバザーを実施し、社会福祉事業に役立てる。
- (7) 献血運動を展開し社会的使命を推進する。
- (8) 職員の連帯・協調のための諸施策を実施する。
- (9) 以上その他、会員の要求に応えられる事業の研究をする。

- (1) 会員の健康管理をはかるため継続的に生活習慣病健診を実施する。
- (2) 小規模企業共済制度や青色傷害保険の普及促進をはじめ、各種保険・共済制度の拡大を図り会員の将来の生活安定に寄与する。
- (3) 会員大会研修会を実施し、会員大会研修会を実施する。
- (4) 会員の連帯・協調のための諸施策を実施する。
- (5) 会員への情報を提供するため、各種資料を配布する。
- (6) 会員に呼びかけ、使用済切手・テレホンカード・ペットボトルキヤップの収集及びチャリティバザーを実施し、社会福祉事業に役立てる。
- (7) 献血運動を展開し社会的使命を推進する。
- (8) 職員の連帯・協調のための諸施策を実施する。
- (9) 以上その他、会員の要求に応えられる事業の研究をする。

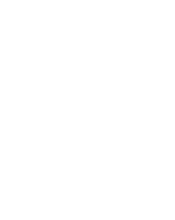
員相互間をはじめ、地域社会・関係団体と親睦・交流を深める。

※前年度は各会計区分の合計金額のみ表示しております。

倉橋 則康  
<海老名市>加藤 英雄  
<大和市>佐々木 達也  
<海老名市>

## 顧問

第14期  
(平成29年4月～平成30年3月)  
**新役員の紹介**

(綾瀬地区会長)  
石井 茂  
<綾瀬市>(座間地区会長)  
大矢 勝彦  
<座間市>(大和南地区会長)  
岩佐 光三  
<大和市>(海老名地区会長)  
堀田 勝彦  
<海老名市>曾根 寿太郎  
<座間市>藤井 弘  
<綾瀬市>西海 正美  
<海老名市>岩崎 清昭  
<大和市>吉川 精一  
<座間市>二見 宣長  
<大和市>山田 次郎  
<座間市>大原 静男  
<座間市>柴田 茂  
<大和市>山村 美伎男  
<大和市>荻窪 利夫  
<大和市>佐藤 春子  
<海老名市>阿萬 正巳  
<大和市>八木 隆行  
<大和市>川島 好三  
<綾瀬市>目代 允信  
<大和市>千葉 齊  
<横浜市>横山 房司  
<大和市>神 武志  
<大和市>下田 兼義  
<大和市>

## 理事

副会長（広報担当）

(大和北地区会長)  
谷川 元彦  
<大和市>



南林間北



下鶴間北



下鶴間



中央林間西



中央林間東

## 支部長

矢内 弘子

古木 富美

佐藤 忠子

宮道 峰雄

長岡 巨知



西鶴間若草



西鶴間



林間東



南林間南



南林間



南林間西

本間 一己

吉野 弘勝

石井 勇

竹内 弘

田向 琳子

松岡 純二



大和東第2



大和東第1



中央1



草柳西



草柳南



鶴間

秋山 弘子

向笠 美津雄

山形 妙子

古谷田 秋美

下田 政喜

万場 勇



渋谷西



福田第2



福田第1



桜ヶ丘第2



桜ヶ丘第1



大和南

早川 公栄

原口 征三

鶴田 幸夫

国兼 泰信

田邊 政道

一部 富士男



立野台



入谷第2



入谷第1



座間



渋谷南第1



渋谷東

長谷山 正範

福田 亮

矢澤 富夫

一之瀬 義康

保田 豊

仲戸川 誠一



相模が丘第1



相武台第2



相武台第1



栗原第3



栗原第2



栗原第1

富田 清一

堀 丈夫

早坂 長蔵

千馬 新次

京免 康彦

福島 勝雄

	国分第1		柏ヶ谷第3		柏ヶ谷第2		柏ヶ谷第1		小松原		相模が丘第2
樋口 清		窪田 照雄		外堀 伸一		黒沼 恒幸		矢板 文平		関口 吉三	
	中新田・さつき		海老名第4		浜田・国分寺台		大谷・勝瀬		上今泉		国分第2
佐藤 孝夫		寺谷 進		松本 進		池田 裕司		岩野 亮		飯田 覚	
	中村		上土棚		中野・門沢橋		今里・社家		本郷・中河内		杉久保・上河内
山添 宏征		渡井 賢治		柏木 敏男		時任 勝美		猪熊 克行		五十嵐 千代子	
	大和農業		吉岡・綾西		早園		寺尾北		綾北		上深谷
村田 裕司		西内 節夫		矢部 貴洋		新家 清		長沼 邦紘		高橋 茂	
	税理士		大和歯科医師		綾瀬農業		海老名農業		座間農業		
上山 顕		齊木 稔		新倉 正治		牛村 功		飯島 英勝			

## 支部と会員数

(H29. 05. 20現在)

支部	支部数	会員数	支部	支部数	会員数	支部	支部数	会員数
大和北	13	973	農業	4	1,198	準会員A		122
大和南	16	1,074	歯科医師	2	25	準会員B		132
座間	14	986	税理士	1	80			
海老名	14	836	事務局		111			
綾瀬	9	595	正会員計		5,878	準会員計		254



## 平成29年度 収支予算書

(平成29年4月1日～平成30年3月31日)

## 収入の部

(単位：円)

科目	予算額
部活動補助金	350,000
部会費	100,000
特別会費	320,000
雑収入	20,000
繰越金	121,023
合計	911,023

## 支出の部

科 目

予算額

科 目	予算額
講習会費	50,000
研修会費	330,000
総会費	55,000
通信費	2,000
会議費	60,000
旅費	70,000
賀詞交歓会費	260,000
全青色・県連・研究会費	50,000
交際費	10,000
消耗品費	7,000
慶弔費	15,000
予備費	2,023
繰越金	0
合計	911,023

- 1 部員の増強をはかり、組織の充実につとめます。
- 2 部員の福祉厚生の向上につとめます。
- 3 誠実・健全をモットーとし、研修会・講習会などを通して自己研さんを積み、自書申告を推進します。
- 4 親会の運動・事業に積極的に参加して協力します。
- 5 他会女性部との友好関係を深めます。
- 6 全青色・県連の女性部事業に積極的に参加協力します。
- 7 複式簿記の普及をし、青色申告特別控除65万円の活用をはかります。
- 8 使用済み切手、ペットボトルのキャップの回収を推進します。

## 女性部 ユース

## 女性部 行事予定

## 平成29年度 事業計画

5月	通常総会
6月	親会の会員大会に協力
9月	研修旅行
10月	県連の講演会に協力・参加
11月	税を考える週間
12月	サークル活動
1月	新年賀詞交歓会
3月	確定申告期 手伝い

## キャップ回収実績

平成29年5月24日現在



累計  
399.8kg  
ポリオワクチン  
約199.9人分

## 青年部 ユース

## 平成29年度 事業計画

1. 部員増強運動の展開及び充実強化
2. e-Taxの推進やブルーリターンAを含むパソコン会計の普及促進
3. 公益事業の企画・推進
4. 部員相互の親睦及び他会青年部との交流
5. 税制の研究・習得と税制政策活動・租税教育の推進
6. 親会事業への積極的な参加・協力
7. その他、緊急且つ必要な事業の計画等を協議し推進する

## 女性部 役員

幹事	幹事	幹事	幹事	監査役	監査役	会計	会計	副長	副長	顧問	顧問	役員
幹事	幹事	幹事	幹事	監査役	監査役	会計	会計	副長	副長	顧問	顧問	役員
幹事	幹事	幹事	幹事	監査役	監査役	会計	会計	副長	副長	顧問	顧問	役員
幹事	幹事	幹事	幹事	監査役	監査役	会計	会計	副長	副長	顧問	顧問	役員
幹事	幹事	幹事	幹事	監査役	監査役	会計	会計	副長	副長	顧問	顧問	役員

## 青年部 行事予定

## 4月 監査会 5月 通常総会

6月	青年部通信 発行
7月	ボウリング大会
8月	役員会
9月	役員会
10月	青年部通信 発行
11月	役員会
12月	役員会
1月	青年部通信 発行
2月	青年部通信 発行
3月	確定申告期 応援活動

## 平成29年度 収支予算書

(平成29年4月1日～平成30年3月31日)

## 収入の部

(単位：円)

科目	予算額
特別会費	110,000
補助金	400,000
雑収入	80,000
繰越金	139,407
合計	729,407

## 支出の部

科 目

予算額

科目	予算額
会議費	8,000
研修費	60,000
事業費	120,000
特別研修費	90,000
涉外費	40,000
総会費	130,000
親睦費	210,000
賀詞交歓会費	30,000
事務費	20,000
予備費	21,407
繰越金	0
合計	729,407

## ボウリング大会 参加者募集

7月11日 18:00～ 桜ヶ丘ボウル

お問い合わせは 事務局(担当)まで



## 幹幹幹幹監査会副部顧役

## 事事事事事計副部長問職

## 陳遠藤黒沼原岡吉野谷川諫訪内氏正典

## 勝耕一郎仲戸川晃弘信忠

## 友和

## 青年部 役員

## 4月 監査会 5月 通常総会

会員の皆様からの寄稿

## あおいろポスト



大和東第2支部  
副支部長  
渡辺 隆敏

私が48歳の時、勤めていた会社の定期健康診断で、検査結果に「血糖値が高い」と書かれた。52歳の時に医者から「貴方は糖尿病です。市立病院へ行って精密検査を受けて下さい」と言われた。そのとき「直ぐに病院へ行けば、糖尿病と言われること間違いない」と思った。そして「私は残りの人生を糖尿病と闘う事になるのか…」と思い、頭の中が真っ白になった。失明したり身体が不自由になつたりしては困ると思い、「今日から生涯スポーツとして走り続けよう」と心に決めた。

その日の夜から毎晩10km位を走り続けて、丁度1ヶ月後に市立病院へ行って精密検査を受診しました。結果は「異常なし」。しかし、「私は生涯スポーツとして走り続けるんだ」と心に決めた時を思い出し、今も走り続けております。

現在78歳、血糖値は正常。うれ

私が48歳の時、勤めていた会社の定期健康診断で、検査結果に「血糖値が高い」と書かれた。52歳の時に医者から「貴方は糖尿病です。市立病院へ行って精密検査を受けて下さい」と言われた。そのとき「直ぐに病院へ行けば、糖尿病と言われること間違いない」と思った。そして「私は残りの人生を糖尿病と闘う事になるのか…」と思い、頭の中が真っ白になった。失明したり身体が不自由になつたりしては困ると思い、「今日から生涯スポーツとして走り続けよう」と心に決めた。

その日の夜から毎晩10km位を走り続けて、丁度1ヶ月後に市立病院へ行って精密検査を受診しました。結果は「異常なし」。

しかし、「私は生涯スポーツとして走り続けるんだ」と心に決めた時を思い出し、今も走り続けております。

現在78歳、血糖値は正常。うれ

### マラソンで 糖尿病と闘い続ける

7回完走)でした。  
体力には自信があります。今後とも大和青色申告会のため、会員のために労力を惜しまず活動してまいります。

22回	(100km)	5回完走	4回失敗、42.195km
6回完走	他		

昨年のマラソン公式大会参加は

## 大和税務署からのお知らせ

申告書を提出した後で、所得金額や税額などを実際より多く申告していたとき、更正の請求という手続ができる場合があります。

この手続は、更正の請求書を税務署長に提出することにより行います。更正の請求書が提出されると、税務署ではその内容の検討をして、納め過ぎの税金がある等と認めた場合には、減額更正をして税金を還付することになります。

更正の請求ができる期間は、原則として法定申告期限から5年以内です。

なお、更正の請求を行う際には、更正の請求の理由の基礎となる「事実を証明する書類」を確実に添付していただきますよう御留意願います。



**Q1 セルフメディケーション税制の概要を教えてください。**

**A1** 健康の保持増進及び疾病の予防への取組として一定の取組を行っている納税者が、平成29年1月1日から平成33年12月31日までの間に自己又は自己と生計を一にする配偶者その他の親族のために特定一般用医薬品等購入費を支払った場合には、一定の金額の所得控除（医療費控除）を受けることができます。これをセルフメディケーション税制といいます。

今回は  
**セルフメディケーション税制**  
について



**Q2 セルフメディケーション税制の適用を受けるための要件を教えてください。**

**A2** (1) セルフメディケーション税制の適用を受けようとする年分に健康の保持増進及び疾病の予防への取組として**次のような「一定の取組」を行っている居住者が対象**となります。

- ① 保険者（健保組合、市町村国保等）が実施する健康診査【人間ドック、各種健（検）診等】
- ② 市町村が健康増進事業として行う健康診査【生活保護受給者等を対象とする健康診査】
- ③ 予防接種【定期接種、インフルエンザワクチンの予防接種】
- ④ 勤務先で実施する定期健康診査【事業主検診】
- ⑤ 特定健康診査（いわゆるメタボ検診）、特定保健指導
- ⑥ 市町村が健康増進事業として実施するがん検診



(2) 特定一般用医薬品等購入費とは、医師によって処方される医薬品（医療用医薬品）から、ドラッグストアで購入できるOTC医薬品に転用された**医薬品（スイッチOTC医薬品）の購入費**をいいます。一部の対象医薬品については、その医薬品のパッケージにセルフメディケーション税制の対象である旨を示す識別マークが掲載されています。

## 事務局からのお知らせ

◆ 下記の日付につきましては、業務時間に変更がございます。会員の皆様にはご不便をおかけいたしますが、ご了承のほどお願い申し上げます。

- 平成29年7月14日（金）  
業務時間 8:45～12:00
- 平成29年7月24日（月）  
業務時間 8:45～14:00



◆ 職員の夏期軽装勤務（クールビズ）を実施しておりますので、ご了承のほどお願い申し上げます。

**COOLBIZ**

クールビズ

◆ 事業の廃業や転居・住居表示の変更等がございましたら、事務局までご連絡ください。



中丸 政則 氏

平成29年5月18日、深見東支部の中丸支部長がご逝去されました。  
4月の幹事就任以来、永年青色

		幹事		会計幹事		幹事		役員歴	
H	28	H	25	H	15	H	4	H	28
4	4	4	4	4	4	3	3	3	3
5									

申告会のために貢献してこられました。  
謹んでご冥福をお祈りいたし

青色事業専従者・従業員がいる  
事業主さんは、手続をお忘れなく！

「源泉所得税 記帳相談・指導会」のご案内  
各会場とも駐車場に限りがございますので、公共交通機関をご利用下さい。  
(大和市生涯学習センター、渋谷学習センターは駐車場はございません。)

「源泉所得税」って何？・・・給料や報酬などを支払う人が、支払う金額に応じて天引きする所得税のことです。

1月から6月までの給与から  
源泉徴収した所得税の納付期限は、**7月10日（月）**です。（納期の特例の承認を受けている場合）

会 場	7月	3日 (月)	4日 (火)	5日 (水)	6日 (木)	7日 (金)	10日 (月)
事務局	大和市桜森2-3-9	○	○	○	○	○	○
大和市労働福祉会館	大和市鶴間1-32-12	-	○	-	-	○	-
大和市生涯学習センター	大和市大和南1-8-1	-	○	-	-	-	-
渋谷学習センター	大和市福田2021-2 IKOZA内	-	-	-	○	-	-
座間市立総合福祉センター	座間市緑ヶ丘1-2-1	-	-	○	-	-	○
海老名市立総合福祉会館	海老名市上郷474-1	-	○	-	○	-	-
綾瀬市役所 窓口棟	綾瀬市早川1550	-	-	○	-	○	-

相談・指導会の時間は、

**午前10時～12時、午後13時～15時**です。  
※12時～13時は休憩時間とさせていただきます。

ご準備いただくもの

- 源泉徴収簿(本年分と昨年分)
- 納付書(本年分と昨年分)
- 給与所得者の扶養控除申告書(本年分)
- 印鑑
- 帳簿等(給与の支払日・支払金額が記載されているもの)

**四季**  
日本料理



四季折々の選りすぐりの味覚を、  
日本庭園を臨む落ち着いた空間  
で。結納・七五三・法要など  
様々なシーンを洗練された会席  
料理でおもてなしします。

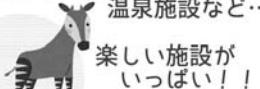
ご予約お問合せ TEL.046-235-9816  
営業時間 昼11:30-14:30 / 夜17:00-20:30

オークラフロンティアホテル海老名  
海老名市中央2-9-50 TEL.046-235-4411(代) <http://www.okura-ebina.co.jp>

割引  
チケット  
配布中

八景島  
シーパラダイス

ズーラシア  
他にも宿泊施設  
温泉施設など…



楽しい施設が  
いっぱい！！

新しい施設・期間限定の  
情報はホームページで♪

あおいいろ優待サービス 検索

QRコードで  
簡単読み取り▶

