

保管注意

平成28年11月

会員のみなさまへ

川崎西青色申告会

「個人番号（マイナンバー）管理表」作成のお願い

社会保障・税番号制度（マイナンバー制度）の導入に伴い、平成28年1月より提出する各申告書等には、事業主（申告者）本人・配偶者・扶養親族・事業専従者の個人番号の記載が必要となります。

また、従業員（専従者含む）に給与を支払っている場合に作成する給与支払報告書には、給与支払者（事業主）とその従業員本人・配偶者・扶養親族の個人番号の記載も必要になります。

つきましては、以下の表にそれぞれの方の個人番号（12桁）をご記入いただき、ご自身の確定申告や従業員等の年末調整業務の際にご持参いただきたいと思います。

※ 欄が足りない場合などはコピーしてお使いください。

【事業主名：】

Table with columns: 氏名, 続柄, 生年月日, 個人番号. Includes a header row and multiple rows for data entry.

【従業員・専従者名：】

Table with columns: 氏名, 続柄, 生年月日, 個人番号. Includes a header row and multiple rows for data entry.

【従業員・専従者名：】

Table with columns: 氏名, 続柄, 生年月日, 個人番号. Includes a header row and multiple rows for data entry.

この表は個人情報となりますので、管理にはくれぐれもご注意ください。