

平成28年分の確定申告の留意点

平成28年1月より社会保障・税番号制度（マイナンバー制度）の導入に伴い、**申告書等に個人番号の記載と本人確認書類の写しの添付**が当会から税務署に提出する際に必要になります。

本人確認書類とは申告者の①個人番号確認書類と②身元確認書類になります。

マイナンバーカード（個人番号カード）をお持ちの方は1枚で本人確認が可能（下図ア欄）ですが、お持ちでない場合は（下図イ欄）を参考に必要書類のご準備を確定申告期に向けてお願い致します。

電子申告（本人による署名送信・税理士先生署名による代理送信）を行う方もご準備をお願い致します。

申告相談にお越しの際には、11月に配布しました「個人番号（マイナンバー）管理表」をご記入いただくとともに必要書類の写しを本人確認書類貼付欄の枠内に貼付してこの用紙をご持参ください。

※□は確認用としてご使用ください。

| 本人確認書類 | | | |
|--|--|--|---|
| (◎ア・イのいずれかの組合せの書類をご用意いただきコピーを貼付してください) | | | |
| | 番号確認書類 | | 身元確認書類 |
| ア | マイナンバーカードの番号記載面 <input type="checkbox"/> | | マイナンバーカードの顔写真面 <input type="checkbox"/> |
| イ | <input checked="" type="checkbox"/> 通知カード <input checked="" type="checkbox"/> 住民票の写しや住民票記載事項証明書 （マイナンバーの記載がされたもの） <input type="checkbox"/> | | 以下の書類などのうちいずれか1つ <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 運転免許証 <input checked="" type="checkbox"/> パスポート <input checked="" type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input checked="" type="checkbox"/> 在留カード <input checked="" type="checkbox"/> 公的医療保険の被保険者証 |

(裏面へ)

(切り取り線)

本人確認書類貼付欄

| | |
|---|--|
| <p>個人番号確認書類をこの欄に貼付します。</p> <p>個人番号(12桁)が記載されている面をコピーして、貼付してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マイナンバーカード ・通知カード <p>○住民票（写）の場合はこの用紙にクリップ止めしてお持ち下さい。</p> | <p>身元確認書類をこの欄に貼付します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マイナンバーカード・運転免許証等の顔写真面のコピーを貼付します。 ・その他の証明書は住所・氏名・生年月日等が分かる面のコピーを貼付します <p>○別途、書類のコピーを添付される際は、この用紙にクリップ止めしてお持ちください。</p> |
|---|--|

～電子申告〈本人署名送信〉をされる方へ～（予約制）

| | | |
|--|--------|--|
| 手書き記帳の方 ⇒申告データを 当会の決算書申 告書作成システ ムへ入力します。 | 条件 | <p>①「記帳確認並びに決算準備相談会」にお越しいただき、記帳確認票を受け取っている。</p> <p>②マイナンバーカードもしくは住民基本台帳カード（電子証明書付で申告期間中に有効期間があるもの）を持っている。 ⇒申告の際にはマイナンバーカードもしくは住民基本台帳カード、個人番号（マイナンバー）管理表をご記入の上ご持参ください。</p> |
| | 予約について | <p>①予約開始日：平成28年12月19日（月）より順次受付開始</p> <p>②予約相談期間：平成29年2月1日（水）～2月28日（火） ※事務所日程の相談のみ。また、1人1時間枠で1回のみとさせていただきます。 ※予約枠には限りがございますので、状況によりお断りさせていただくこともございますので、ご希望の方はお早めに予約をお取りください。</p> <p>③予約申込先：川崎西青色申告会 Tel 044-911-4616</p> |
| 会計ソフト・ブ ーリターンAを ご利用の方 | 注意点 | <p>①作成データをそのまま電子申告できますので、本人署名送信の電子申告をお願いします（代理送信はご遠慮ください）。</p> <p>②申告の際には、マイナンバーカードもしくは住民基本台帳カード（電子証明書付で申告期間中に有効期間があるもの）、個人番号（マイナンバー）管理表をご記入の上を必ずご持参下さい。</p> <p>③税務署規定の用紙に印刷して書面で提出する場合は、手数料（決算書・申告書の印刷費用各500円）を領収させていただきます。また、今回ご案内した本人確認書類の準備をお願いいたします。</p> <p>④相談は予約制になります。予約を取らずお越しいただいた場合は、状況によりお断りさせていただきます。</p> <p>⑤下記予約相談期間以降は、会計ソフトの相談を原則行いませんので、帳簿を印刷して直接事務所に相談にお越しく下さい。決算書や申告書は手書きで書面による提出になりますので、本人確認書類の準備をお願いいたします。</p> |
| | 予約について | <p>①予約開始日：平成28年12月19日（月）より順次受付開始</p> <p>②予約相談期間：平成29年1月23日（月）～3月3日（金） ※事務所日程の相談、土曜日・夜間相談会がご利用できます。1人1時間枠とさせていただきます。 ※予約枠には限りがございますので、ご希望の日程に添えられないことがございます。お早めに予約をお取りください。</p> <p>③予約申込先：川崎西青色申告会 Tel 044-911-4616</p> |

～税理士先生署名による代理送信を希望される方～

代理送信は所得税の確定申告のみとさせていただきます。

また、申告データを決算書申告書作成システムへ入力する都合上、平成29年2月24日（金）までの提出受付とさせていただきます以降は書面による提出となります。

※別紙「所得税決算・申告相談会日程のご案内」も合わせてご覧ください。

ご不明な点がございましたら、申告会事務局までご連絡ください。

川崎西青色申告会 Tel 044-911-4616